

## Mitteilung über Vorhaben

- Meldung über Zeitplan an:
  - zuständiges RZ  
-> "Formular zusätzliches Gerät" an die TQS\* senden
  - zuständige KV
  - Geschäftsstelle der KoopG

☐  
☐  
☐

## Vorbereitung

- Information an Zentrale Stelle zwecks Anpassung der Einladungszahlen
- Antrag auf Genehmigung bei der zuständigen Behörde
  - 4 Wochen vor geplanten Betriebsbeginn

☐  
☐

## Umbau

- Installation der neuen Röntgeneinrichtung
  - Bitte beachten: Dicom-Tag Station-Name (0008,1010) muss mit der Geräte-ID gefüllt werden, die wir Ihnen mitteilen, sobald wir das "Formular zur Vorbereitung eines Gerätetauschs" erhalten haben

☐

## Prüfungen

- Abnahmeprüfungen durch den Hersteller
- Sachverständigenprüfung

☐  
☐

## Übermittlung der Unterlagen

- an zuständiges RZ
- zuständige KV
- zuständige Behörde
- ärztliche Stelle

☐  
☐  
☐  
☐

## Rückmeldungen

- Genehmigung der zuständigen Behörde
- Kopie des Genehmigungsbescheides an die TQS senden

☐  
☐

## Aufnahme in die TQS

- Daten werden in MammoControl eingepflegt
- Freigabe bei KoopG wird durch TQS beantragt

☐  
☐

## Betriebsbeginn

- Nach abschließender Zertifizierung und Freigabe der KoopG

☐

\* [tqs@referenzzentrum-berlin.de](mailto:tqs@referenzzentrum-berlin.de)